

## ÖZET

Üniversitenin 19.12.2023 tarihli E-65572973-000-2300069915 yazısına binaen bölümün Kurum İçi Değerlendirme Raporu Sürüm 3.2'ye göre alt komisyon üyeleri tarafından tekrar ele alınmıştır.

Raporun hazırlama sürecinde bölüm yönetiminden bilgi, belge, kanıtlar ve birime özgü kanıtlar ve raporlar talep edilmiş olup, raporun hazırlanma sürecinde ve kalite komisyonu çalışmalarında birime katkısının artırılması amacıyla kapsayıcılık ve şeffaflık faktörünün sağlanmasına önem verilmiştir. Örneğin, bölümün kurumsal iç değerlendirme raporunun hazırlanması ve bu süreçte kalite bağlamında neler yapmaları gerektiği konusunda raporlaştırma sürecinin başında yapılan toplantılarla birlikte bölümün yöneticilerine bilgilendirme yapılmıştır. Bölüm, birimine özgü KİDR raporlarını hazırlarken, TRÜ KİDR 2022 raporundan da yararlanılarak, bölümün taslak raporu kalite komisyonu tarafından 8.02.2024 hazırlanmıştır. Taslak rapor hazırlandıktan sonra ilgili rapor, bölüm yöneticileriyle paylaşılmış 14.02.2024 ve rapora son hali 16.02.2024 verilmiştir.

2023 yılı KİDR'de bölümün iç kalite güvencesi sisteminin olgunluk düzeyi incelenmiştir. Bu kapsamda;

- Bölümün değerleri, misyon ve hedefleriyle uyumlu olarak; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinde sahip olduğu kaynakları ve yetkinlikleri nasıl planladığı, izlediği, yönettiği ve değerlendirdiği,
- Bölümün iç kalite güvencesi sisteminde güçlü ve iyileşmeye açık alanların neler olduğu,
- Kalite güvencesi sisteminde sürdürülebilirliğin nasıl sağlanacağı gibi sorular kanıta dayalı olarak yanıtlanmaya çalışılmıştır.

## Kurum Hakkında Bilgiler

- 1.
2. İletişim Bilgileri
- 3.

Doç. Dr. Şefika TOPALAK

Trabzon Üniversitesi Fatih Eğitim Fakültesi Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü

B Blok Kat:3 Söğütlü Mah. Adnan Kahveci Bulvarı, 61335 Akçaabat-Trabzon / TÜRKİYE

Eposta: sefikat@trabzon.edu.tr

2.

3. **Tarihsel Gelişim**

4.

1988 yılında Resim-iş öğretmenliği ve Müzik öğretmenliği bölümleri olarak kurulan bölümümüz, 1997 yılından itibaren resim öğretmenliği ve müzik öğretmenliği anabilim dalı altında birleştirilerek Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü halini almıştır. Halen anabilim dallarında ayrı resim-iş öğretmenliği ve müzik öğretmenliği öğretim programlarıyla öğrenci yetiştiren bölümümüz, görsel sanatlar ve müzik öğretmeni yetiştirmektedir. Ayrıca üniversitenin Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı olarak resim-iş eğitimi ve müzik eğitimi alanında yüksek lisans ve müzik eğitimi alanında doktora eğitimi vermektedir.

Bölümde 6 profesör, 3 doçent, 3 öğretim üyesi, 16 öğretim görevlisi unvanlarında toplam 28 akademik personel görev yapmaktadır. Ayrıca bölüm sekreteri olarak görev yapmakta olan bir idari personel yer almaktadır.

Bölümümüzde 4 adet amfi, 4 büyük ve 3 küçük olmak üzere toplam 7 adet toplu derslik, 3 adet resim atölyesi, 1 adet baskı atölyesi, 1 adet serigrafi atölyesi, 1 adet bilgisayar atölyesi, 1 adet seramik atölyesi ve fırını, öğrenci çalışma odaları, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin kullanımına sunulmuş 28 adet piyano ve 3 adet dijital piyano, enstrüman odasında orf çalgıları, org, bağlama, keman gibi pek çok enstrüman, orkestra çalışma odası ve arşiv odası gibi olanaklar bulunmaktadır.

3.

4. **Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri**

5.

Bölümümüz Türk milli eğitiminin ihtiyaçları ve Günümüz eğitim süreçlerinin gerekleri doğrultusunda öğrenci yetiştirmekte ve öğretmen adaylarının donanımlı bir şekilde mezun olmalarını sağlayarak gelecekte örnek birer öğretmen veya eğitimci olmalarını sağlamaktadır. Öğretim programının gerekleri, Türk milli eğitiminin ve sanat eğitiminin esasları düşünülerek yetiştirilen öğrencilerin, araştırmacı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısına sahip, değişen

dünya koşullarında topluma liderlik yapabilecek, insani değerlere saygılı bireyler olmalarının sağlanması ve Türk sanat eğitimi sisteminin önemli bir parçası haline gelmeleri görev edinilmiştir. Türk Milli eğitiminin genel amaçları ve sanat eğitiminin gerekleri doğrultusunda bilim ve teknolojiye faydalanarak sanatsal alanda özgün araştırmaları ve çalışmaları, üst düzey eğitimi, yaratıcı faaliyetleri ve topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde donanımlı bireyler ve alanında yeterli, bilgili ve bilinçli sanat eğitimcileri yetiştirmektedir.

## **A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

#### **A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı**

Bölümün, yönetim ve idari yapılanmasında; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği hükümlerine göre üniversitenin belirlediği çerçevede bir yönetim modeli uygulamaktadır. Bölüm yönetim süreçleri eğitim-öğretim, araştırma ve idari/destek süreçleri bünyesindeki bir bölüm başkanı ve iki bölüm başkan yardımcısı koordinatörlüğünde yönetilmektedir. Bu doğrultuda birimimize ait organizasyon şeması oluşturulmuş olup, görev tanımlamalarıyla birimin web sayfasında paylaşılmıştır (A.1.1.1)

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

[A.1.1. 1: \(2\) A.1.1.1. Birim yönetimi](#)

### **A.1.2. Liderlik**

Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır. Kurumdaki kalite kültürünü ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler ile kültürü geliştirmek için yapılan uygulamalar hazırlık aşamasındadır. Liderler olarak birim yöneticileri zamanı, kurumsal motivasyonu ve stresi etkin ve dengeli biçimde yönetmeye gayret göstermektedirler (A.1.2.1). Bölüm içinde lisans ve lisansüstü tüm idari alt birimlerine ait WhatsApp dijital iletişim kanalları ile tüm yöneticilerin öğrenci ve öğretim elemanlarıyla hızlı ve pratik iletişimi ve etkileşimine olanak sağlanmaktadır (A.1.2.2).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[A.1.2. 1: Kanıt](#)

[A.1.2. 2: Kanıt](#)

### **A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi**

Kalite güvence sistemini ve kalite kültürünü benimsemiş olarak bölümde düzenli olarak yıllık faaliyet raporları hazırlanmaktadır (A.1.3.1). Bölümde henüz işlevsel bir performans göstergesi bulunmamakla birlikte stratejik amaçlarına uygun olacak şekilde ilgili madde için planlamalar yapılmaktadır. İdari personel performans ölçme kriterleri ise henüz belirlenmese de personeli işe alıştırmak, bilgi ve beceresini artırmak ve yapılan hata sayısını en aza indirmek amacıyla personelin tamamına yakınının çeşitli eğitim ve kurslara katılması sağlanmıştır (A.1.3.2). Ayrıca öğretim elemanlarının performans ve yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik kurum içi düzenlene yenilikçi uygulamalara yönelik eğitimlere bölüm personelinin katılımı desteklenmektedir (A.1.3.3). Ülkenin ve bölgenin nitelikli insan kaynağı ihtiyacını karşılayabilmek adına, üniversitenin güzel sanatlar ve konservatuvar fakültelerine pedagojik formasyon programları ve öğretim elemanı ders görevlendirmeleri şeklinde destek verilmektedir (A.1.3.4, A.1.3.5).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda değişim ihtiyacı olgunluk seviyesinde belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

[A.1.3. 1: \(2\) A.1.3.3. Öğretim elemanı eğitim](#)

[A.1.3. 2: \(2\) A.1.3.1](#)

### **A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları**

İç kalite güvencesine yönelik politikaların, kılavuzların ve anket çalışmalarının yapılması planlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.

### **A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

Bölümde kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiş ve bunun için bölüm web sayfası, telefon, fax ve e-mail yoluyla erişilebilirlik olanakları artırılmıştır. Web sayfalarının güncel tutulması için “birim web yönetim sorumluları” belirlenmiş (A.1.5.1) ve haber ve

duyurular başlığı ile bilgilendirmeler yapılmıştır (A.1.5.2). Ayrıca kurumun iletişim bilgileri güncel tutularak telefon, fax ve e-mail yoluyla erişilebilirlik yolları açık tutulmuştur (A.1.5.3). Ayrıca ulusal basın ve yerel basın kanalları aracılığıyla bölüm faaliyetleri kamuoyuyla paylaşılmaktadır (A.1.5.4), (A.1.5.5), (A.1.5.6), (A.1.5.7), (A.1.5.8).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.1.5. 1: \(2\) A.1.5.1. Birim web yönetim sorumluları](#)

[A.1.5. 2: \(2\) A.1.5.2 Web sayfası duyuru haber](#)

[A.1.5. 3: \(2\) A.1.5.3 İletişim kanalları](#)

[A.1.5. 4: \(2\) A.1.5.4 Basın haberleri1](#)

[A.1.5. 5: \(2\) A.1.5.5 Basın haberleri2](#)

[A.1.5. 6: \(2\) A.1.5.6 Basın haberleri3](#)

[A.1.5. 7: \(2\) A.1.5.7 Basın haberleri4](#)

[A.1.5. 8: \(2\) A.1.5.8 Basın haberleri5](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar**

Bölüm özelinde misyon ve vizyon ifadeleri tanımlanmış ve tüm kurum çalışanlarına iletilmek üzere kurum web sayfasında yayınlanmıştır (A.2.1.1).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.2.1. 1: \(2\) A.2.1.1 Misyon vizyon](#)

### **A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler**

Bölüm bazında stratejik planı oluşturması için stratejik plan komisyonu oluşturulma çalışmaları başlanmış olup bu komisyon aracılığıyla Trabzon Üniversitesi stratejik planını da göz önünde bulundurarak stratejik amaç ve hedeflerini oluşturulacaktır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun stratejik planı bulunmamaktadır.

### **A.2.3. Performans yönetimi**

Bölüm bazında üç aylık faaliyet raporları (A.2.3.1) hazırlanarak üst birimle (Fatih Eğitim Fakültesi) faaliyet raporu oluşturulmuş (A.2.3.2) ve tüm paydaşlara açılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

[A.2.3. 1: \(2\) A.2.3.2 Performans göstergeleri](#)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **A.3.1. Bilgi yönetim sistemi**

Bölümün kendine özgü bir bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır. Bölüme ait veriler ve analizler Trabzon Üniversitesi bilgi yönetim sistemi (A.3.1.1) üzerinden sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

[A.3.1. 1: \(2\)A.3.1.1 Bilgi yönetim sistemi](#)

#### **A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi**

Bölümümüz personelin istihdam edilmesi ilgili mevzuat çerçevesinde şeffaf bir şekilde liyakat esaslı olarak gerçekleştirilmektedir. Bununla ilgili süreçler Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bununla birlikte, akademik personel görev aldığı komisyonlar, haftalık ders saati ve yürüttüğü projeler göz önünde bulundurularak görev dağılımı yapılmaktadır (A.3.2.1.). Bölümümüz personelimizin memnuniyet, şikayet ve önerilerini

almak amacıyla akademik personele yönelik hazırlanan anketlerle belirlenip gerekli çalışmalar yürütülmektedir (A.3.2.2).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.3.2. 1: \(2\) A.3.2.1. Personel görevlendirme](#)

[A.3.2. 2: \(2\) A.3.2.2. Memnuniyet anketi](#)

## **A.3.3. Finansal yönetim**

Bölümün kendine ait amaç ve işleyiş süreçlerinde finansal bir kaynağın ve ihtiyacın olmamasından ötürü bir yönetim sistemi yer almamaktadır. Finansal olarak üst birimlere bağlıdır.

### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

## **A.3.4. Süreç yönetimi**

Birim bazında eğitim öğretim faaliyetleriyle ilgili olarak Güzel Sanatlar Eğitimi Kalite Komisyonu, Seminer Dersi Yürütme Koordinatörü, Bölüm Staj Koordinatörleri, Toplumsal Faaliyetleri Yürütme ve Değerlendirme Kurulu, Ders Muafiyet ve Uyum Komisyonu, Erasmus Koordinatörü, Farabi Koordinatörü (A.3.4.1) iş akışlarının takvimleri üniversite akademik takvimine göre yıl içerisinde belirlenerek yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.

### **Kanıtlar**

[A.3.4. 1: \(2\) A.3.4. Komisyon koordinatörlükler](#)

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı**

Bölüm bünyesinde iç paydaş olarak bölüm öğrenci temsilcisi bölüm idaresi ile iletişim halinde olup öğrencilere yönelik dijital iletişim kanallarında (A.4.1.1.) aktif olarak görev almaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.4.1. 1: \(2\)A.4.1.1](#)

## **A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri**

Öğrencilerin bölümdeki eğitim öğretim süreçlerine yönelik memnuniyet ve önerilerinin alındığı anketler (A.4.2.1.) uygulanıp bölüm idaresi bazında değerlendirilmektedir. Ayrıca öğrencilerin dilek ve şikayetleri doğrudan bölüm başkanlığına dilekçe (A.4.2.2.) ile alınmakta ve yine bölüm idaresi bazında değerlendirilerek dönütler sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.

### **Kanıtlar**

[A.4.2. 1: \(2\) A.4.2.1.Anket](#)

## **A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi**

Bölüm web sayfasında üst birimin mezun bilgi sistemine (A.4.3.1.) ulaşım sağlanabilmekle birlikte bölüm bazında mezunlara yönelik mezuniyet sonrası görüş anketi (A.4.3.2.) sunularak mezunların sahip olduğu yeterlilikler ve programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına ilişkin memnuniyet düzeyleri değerlendirilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.4.3. 1: \(2\) A.4.3.1. Mezun bilgi sistemi](#)



[A.4.3. 2: \(2\) A.4.3.2. Mezun görüş anketi](#)

## **A.5. Uluslararasılaşma**

### **A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi üniversiteye bağlı “Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü” bünyesinde yürütülüp bölüm bazında Erasmus+ değişim programlarından sorumlu koordinatör (A.5.1.1.) ve Farabi değişim programlarından sorumlu koordinatör (A.5.1.2.) belirlenmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[A.5.1. 1: \(2\) A.5.1.1. Erasmus koordinatör](#)

[A.5.1. 2: https://farabi.trabzon.edu.tr/S/4833/koordinatorler](https://farabi.trabzon.edu.tr/S/4833/koordinatorler) (2)A. 5.1.2. Farabi koordinatör

### **A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları**

Bölümün uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için kaynaklar üniversitenin Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi**

1 - Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

### **A.5.3. Uluslararasılaşma performansı**

Üniversitenin Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü kapsamındaki değişim programlarından bölüm bazında öğrenci ve akademisyenlerin faydalanmasına yönelik destek ve gerekli düzenlemeler (A. 5.2.1.) sağlanmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının yurtdışı ya da yurtiçi uluslararası akademik kongrelere katılımı desteklenmektedir (A. 5.2.2.). Bölümüze lisans ve lisansüstü öğrenci alımlarında yabancı uyruklu öğrenci kontenjanı ayrılmaktadır (A.5.2.3, A.5.2.4.)

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[A.5.3. 1: \(2\) A.5.2.3](#)

[A.5.3. 2: \(2\) A.5.2.4.](#)

[A.5.3. 3: \(2\) A. 5.2.1.](#)

[A.5.3. 4: \(2\) A. 5.2.2.](#)

## **B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların tasarımı ve onayı**

2022 yılında güncellenen Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü lisans programı doğrultusunda 2023 yılı itibariyle Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü 3. ve 4. sınıflarda 2018 programı, 1. ve 2. sınıflarda ise yenilenen 2022 programı uygulanmaktadır (B.1.1.1., B.1.1.2., B.1.1.3., B.1.1.4). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü lisans programında bulunması gereken zorunlu ve seçmeli dersler (dersin adı, kodu, tanımlanan ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilen bilgiler) Trabzon Üniversitesi'nin ders bilgi paketine ve bölüm web sayfasına (<http://bologna.trabzon.edu.tr/> , <https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) aktarılmıştır. İlgili derslerin amacı, içeriği, kazanımları, TYYÇ ilişkisi, haftalık ders programı ile öğretim strateji, yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme şekli ile öğrenci iş yükünü içeren ders bilgi paketleri bölüm ve üniversite web sayfasında kısmen yer almaktadır (<http://bologna.trabzon.edu.tr/> ). Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalında Resim ve Müzik Eğitimi Bilim Dalında tezli yüksek lisans, Müzik Eğitimi Bilim Dalında doktora programları aktif olarak mezun vermektedir (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/Home> ). Lisansüstü programların amaç ve kazanımları (bilgi, beceri ve yetkinlikler), istihdam olanakları, mezuniyet koşulları ve benzeri özellikleri belirlenmiş ve üniversite web sayfasında ilan edilmiştir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR> ). Program çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilmiştir. Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı başkanlığı bünyesinde yer alan tüm lisansüstü programların amaç ve öğrenme çıktılarını izlemektedir. Bölüm/Anabilim dalı akademik kurullarında ders kazanımları, ders öğrenim çıktıları, öğretim ilke/yöntemleri açısından dersler değerlendirilmektedir (B.1.1.5, B.1.1.6.). 15 Aralık 2023 Üniversite Bologna Koordinatörlüğü ders bilgi paketi hazırlama ve iyileştirme toplantısı gerçekleştirmiş ve toplantı çıktıları bölüm öğretim üyeleriyle paylaşılmıştır (B.1.1.7.).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

## Kanıtlar

B.1.1. 1: B.1.1.1. <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi>

B.1.1. 2: (3)B.1.1.2. <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi>

B.1.1. 3:  
(3)B.1.1.3. <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/B47F1E923497C7B898342A569FD74CC1>

B.1.1. 4:  
(3)B.1.1.4. <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0B6327947010B9FB98C52AC6ACE35AF9>

B.1.1. 5: (3)B.1.1.7. <https://trabzon.edu.tr/Share/E862BA6EA1C7B9F521395672F666A2DA>

## B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programının yapısı zorunlu-seçmeli ders, genel kültür, meslek bilgisi dergisi ve alan dersi dengesini göstermektedir. Öğrencilerin ders program teorik bilgide derinlik, uygulama becerisi, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Alan dersleri ile genel kültür alanında zorunlu ve seçmeli dersler bulunmaktadır. Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Resim Öğretmenliği ve Müzik Öğretmenliği Anabilim Dalları her yıl düzenli olarak lisans düzeyinde mezun vermektedir. Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü lisans programında üçüncü yarıyıldan itibaren seçmeli dersler programa yerleştirilmiştir. Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü öğretim programındaki derslerde teorik ve uygulama dengesine dikkat edilmiştir (B.1.2.1., B.1.2.2). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünden farklı fakülte ve bölümlere ders görevlendirmeleri yapılmaktadır. (B.1.2.3., B.1.2.4) Programda yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersler bölümün internet sayfası üzerinde yer alan Ders Bilgi Paketi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>, <https://egitim.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/egitim-trabzon-edu-tr/Ders%20%C4%B0%C3%A7erikleri/egitim%20bil-30072020120847.pdf> ). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü lisans öğretim programında ortak olarak okutulacak meslek bilgisi derslerinin belirlenmesi, alan ve genel kültür derslerinin yüzdelerle dağılımlarının oluşturulması, AKTS kredilerinin belirlenmesi gibi kriterlere dikkat edilmektedir (B.1.2.1., B.1.2.2). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde lisans ve yüksek lisans öğrencileri için pedagojik formasyon dersleri verilmektedir (B.1.2.5.) Lisansüstü düzeyde ise Güzel Sanatlar Eğitimi Anabilim Dalı altında Resim ve Müzik Eğitimi Bilim Dalı Yüksek Lisans, Müzik Eğitimi Bilim Dalı Doktora, programları aktif olarak öğrenci yetiştirmekte ve mezun vermektedir (<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/giris.jsp> , <https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3336/tamamlanan-tezler> ).

## Olgunluk Düzeyi

3 - Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak kurum genelinde uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.1.2.\\_1: \(3\)B.1.2.1. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi)

[B.1.2.\\_2: \(3\)B.1.2.2. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi)

[B.1.2.\\_3: \(3\)B.1.2.5.https://formasyon.trabzon.edu.tr/Share/06A3AAA3C36BE66CC325BA7D5DFE70B0](https://formasyon.trabzon.edu.tr/Share/06A3AAA3C36BE66CC325BA7D5DFE70B0)

### **B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmeleri TRÜ Ders Bilgi Paketi'nde ve bölüm web sayfasında yayımlanmaktadır. (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR> ). Bölümde öğrenim gören öğrencilerin almış oldukları derslerin ders izlencelerine web sayfasında yer alan ders bilgi paketinden ulaşabilmektedirler (B.1.3.1, B.1.3.2). Ayrıca derslere ilişkin bilgi notları, ders materyalleri, ders içerikleri, notlandırma ilkeleri vb. bölüm web sayfasında ders içerikleri/ders bilgi paketi sekmesinde yer verilmektedir (B.1.3.3). Ayrıca Yüksek Lisans ve doktora programı ders içeriklerini de web sayfasından ulaşabilmektedir (B.1.3.4).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.1.3.\\_1: \(3\)B.1.3.1. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi)

[B.1.3.\\_2: \(3\)B.1.3.2. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi)

[B.1.3.\\_3: \(3\)B.1.3.3.https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/B47F1E923497C7B898342A569FD74C1](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/B47F1E923497C7B898342A569FD74C1), [https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim\\_ogretim\\_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Muzik\\_Ogretmenligi\\_Lisans\\_Programi.pdf](https://www.yok.gov.tr/Documents/Kurumsal/egitim_ogretim_dairesi/Yeni-Ogretmen-Yetistirme-Lisans-Programlari/Muzik_Ogretmenligi_Lisans_Programi.pdf)

[B.1.3.\\_4: \(3\)B.1.3.4. https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/5616/ders-icerikleri](https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/5616/ders-icerikleri)

## B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Derslerin öğrenci iş yüküne göre AKTS kredi değerleri belirlenmektedir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR> ). Bir öğretim programında iş yükü; her bir etkinliğin, ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması ölçütlerinden ilgili olanların sayı ve süresi dikkate alınarak hesaplanmaktadır. Trabzon Üniversitesi ana sayfasında yer alan “Ders Bilgi Paketi” (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>) sekmesinden Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü ayrıntılı program ve ders bilgilerine ulaşılabilmektedir (B.1.4.1.). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü Müzik ve Resim Öğretmenliği lisans programında Öğretmenlik Uygulaması I-II isimli teorik+uygulamalı dersler dördüncü sınıf güz ve bahar yarıyıllarında, Resim Öğretmenliği lisans programında Topluma Hizmet Uygulamaları isimli teorik+uygulamalı ders dördüncü sınıf bahar yarıyılında okutulmaktadır (B.1.4.2., <https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR> , <http://bologna.trabzon.edu.tr/tr/programlar/5368> ). Bu süreçte, ortak olan derslerin kredilerinin de ortak olmasına dikkat edilmektedir. Okullarda Öğretmenlik Uygulaması I-II dersi kapsamında yürütülen zorunlu stajlara yönelik öğretim üyesi ve uygulama öğretmeni değerlendirme işlemleri MEBBIS üzerinden sağlanmaktadır (<https://uod.meb.gov.tr/> , B.1.4.3.). Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde lisans programına yatay geçiş yoluyla kaydolun öğrencilerin yatay geçiş süreçleriyle ve ders muafiyeti ve uyum işlemleri ilgili gerekli düzenlemeler birimizde yapılmaktadır (B.1.4.4).

### Olgunluk Düzeyi

4 - Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

### Kanıtlar

B.1.4.\_1: (4)B.1.4.1.

<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR>

B.1.4.\_2: (4)B.1.4.2. <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5829/resim-is-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi>, <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5830/muzik-ogretmenligi-ders-bilgi-paketi>

## B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölüm bünyesinde Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu oluşturulmuştur (<https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorlukleri-ve-komisyonlari>, B.1.5.4. ). Programların çağın ve toplumun gereksinimlerine göre güncellenmesi planlanmaktadır.

### Olgunluk Düzeyi

2 - Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

## Kanıtlar

[B.1.5.1: B.1.5.4. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorklukleri-ve-komisyonlari](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorklukleri-ve-komisyonlari)

### B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde lisans ve lisansüstü programların tamamında eğitim öğretim süreçleri, YÖK'ün çerçeve mevzuatının yanı sıra Kurumun kendisine özgü oluşturduğu mevzuat (Yönetmelik, yönergeler, Senato kararları, usul ve esaslar, vb.) çerçevesinde yürütülmektedir. ([https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/lisans\\_onlisansyonetmelik.pdf](https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/lisans_onlisansyonetmelik.pdf), <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>). Birimde eğitim öğretim süreçlerinden sorumlu Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan Yardımcıları ve Anabilim Dalı Başkanları bulunmaktadır ( <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/1086/genel-bilgiler>). Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı eğitim öğretim süreçleri ile öğrencilerle ilgili işlemlerin yapıldığı asıl idari birimdir ( <https://oidb.trabzon.edu.tr/> ). Kurumun yıllık akademik takvimine göre birimizde koordineli bir şekilde eğitim öğretim süreçleri yürütülmektedir. Öğretim programlarının ve derslerinin güncellenmesi, yenilenmesi veya değiştirilmesine yönelik çalışmalar ilgili birim akademik kurulu tarafından değerlendirilmekte olup, bölüm ve birim kurullarından onaylandıktan sonra lisans düzeyinde Fatih Eğitim Fakültesi Dekanlığı, lisansüstü düzeyde Lisansüstü Eğitim Enstitüsü üzerinden Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilmektedir; ayrıca lisans ve lisansüstü ders programları birim bazında oluşturulup akademik takvime uygun şekilde üst birimlerle ve öğrencilerle paylaşılmaktadır (B.1.6.1., B.1.6.2., B.1.6.3., B.1.6.4., B.1.6.5). Öğretim programlarının ve derslerinin güncellenmesi hususunda mevzuat bazında usul ve esas bakımından gerekli kontroller yapıldıktan sonra uygun bulunanlar Üniversite Senatosu gündemine alınarak senato kararıyla yürürlüğe girmektedirler (B.1.6.6.). Kurumda eğitim öğretim süreçleriyle ilgili tüm kararlar senato tarafından belirlenmektedir (B.1.6.6.). Bunun yanında, akademik birimler de yerelde, ilgili mevzuat kapsamında kendilerine özgü kurul veya komisyonlar oluşturabilmekte ve kararları alıp uygulayabilmektedirler. Örneğin Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde “Ders Muafiyet ve Uyum Komisyonu” bulunmaktadır (B.1.6.6). Ders bilgi paketlerinde derslerin amacı, içeriği, içeriğin haftalara göre dağılımı, öğrenme çıktıları, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme teknikleri, ders iş yükü, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla eşleştirilmesi yapılmıştır (<https://egitim.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/egitim-trabzon-edu-tr/Ders%20%C4%B0%C3%A7erikleri/egitim%20bil-30072020120847.pdf>, <https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=TyjkA65AD!xDDx!ipb0L0rCRiCw!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR> ). İnsan kaynaklarının verimli kullanılması amacıyla derslere öğretim elemanı görevlendirilirken öncelikle program, bölüm, Fatih Eğitim Fakültesi ve Rektörlük bünyesindeki diğer birimler sıralaması takip edilmektedir. Örneğin; Türk Dili I-II için Türkçe ve Sosyal Bilgiler Eğitimi Bölümü, (B.1.6.7). Yabancı Dil I-II için Yabancı Diller Yüksekokulu, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I-II için İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinden, Eğitim Bilimleri Bölümünden Eğitim Felsefesi, Eğitim Psikolojisi, Eğitim Sosyolojisi, Okullarda Rehberlik, Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme, Özel Eğitim Bölümünden Özel Eğitim Dersi görevlendirmeleri talep edilmektedir. Bölümümüz öğretim elemanları önce kendi programında, sonra bölümde, sonra Fatih Eğitim Fakültesinde, sonra Üniversite içerisinde başka bir birimde görevlendirilebilmektedir (B.1.6.8., B.1.6.9.) Kurumun akademik takvimine göre her yarıyıl başlamadan önce ders görevlendirmeleri, ders programları ve sınav programlarının zamanında hazırlanarak, ilgili paydaşlara duyurulması

birimiz bazında sağlanmaktadır. Yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavları yapıldıktan sonra değerlendirme sonuçlarının öğrencilere duyurulması akademik takvimde belirtilmiş olup gerek birim yöneticileri gerekse Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yakından takip edilmektedir. İlgili tarihler öncesinde öğretim elemanları ve öğrencilere eposta veya telefon mesajı gönderilerek gerekli hatırlatmalar yapılmaktadır (B.1.6.10.). Öğretmenlik Uygulaması II kapsamında uygulama öğrencileri ve okul listelerinde YÖK kararları doğrultusunda bölüm bazında revizyonlar yapılmıştır (B.1.6.11.) 6 Şubat Kahramanmaraş merkezli depremler sonrasında 2022-2023 Bahar yarıyılında teorik ve uygulamalı derslerde lisans ve lisansüstü programlarda uzaktan eğitime geçilmiştir. Öğrencilerin sistemsal sorun yaşamaları durumunda (e-ders platformuna giriş yapamama, canlı ders linklerine ulaşamama gibi) yardım alabilmeleri için birimizde bölüm öğretim elemanları arasından teknik destekten sorumlu ekipler oluşturulmuştur ( <https://online.trabzon.edu.tr/S/4929/destek-sorumlusu>)

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

### **Kanıtlar**

[B.1.6. 1: \(4\)B.1.6.1.](https://trabzon.edu.tr/Share/150455DCD1BF0D47F1E24CC37D0E07AB)

<https://trabzon.edu.tr/Share/150455DCD1BF0D47F1E24CC37D0E07AB>

[B.1.6. 2: \(4\)B.1.6.2.](https://trabzon.edu.tr/Share/5B652179EBC9A483ADD3F212E9FA482C)

<https://trabzon.edu.tr/Share/5B652179EBC9A483ADD3F212E9FA482C>

[B.1.6. 3: \(4\)B.1.6.6. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorklukleri-ve-komisyonlari](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorklukleri-ve-komisyonlari)

[B.1.6. 4: \(4\)B.1.6.7. https://trabzon.edu.tr/Duyuru/4533/universitemiz-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-donemine-iliskin-senato-kararlari](https://trabzon.edu.tr/Duyuru/4533/universitemiz-2022-2023-egitim-ogretim-yili-bahar-donemine-iliskin-senato-kararlari)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri**

Birimimizde uygulanan eğitim programlarının hedef ve amaçlarına ulaşabilmesi için güncel eğitim sistemleri takip edilmektedir. Kurumun ve birimin amaçları doğrultusunda ve sürdürülebilir şekilde yürütülen öğretim strateji, yöntem ve tekniklerine ilişkin olgunlaşmış uygulamalar kurumda büyük ölçüde benimsenmiştir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?culture=tr-TR> , <http://bologna.trabzon.edu.tr/>). Birimizde öğrencilerin bireysel veya gruplar halinde uygulamaya dayalı aktiviteler, inceleme, araştırma ve proje yapmaları teşvik edilmektedir (B.2.1.1). Güzel Sanatlar Eğitimi lisans programında yer alan Topluma Hizmet Uygulamaları gibi derslerle öğrencilerin toplumla kaynaşması sağlanmakta, öğrencilerde gönüllülük esasına dayalı yardımlaşma, dayanışma, paylaşma, gibi duyuşsal özellikler ve değerler geliştirilmektedir. (B.2.1.2). 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş Merkezli Depremler sonrasında TRÜ UZEM tarafından uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim strateji,



yöntem ve tekniklerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar oluşturulmuş akademik personele yönelik eğitimler verilmiştir. Hem akademik personel hem de öğrencilere Asenkron ve senkron uzaktan eğitim sistemlerinin (E-Ders, E-Sınav, Adobe Connect, MSTEams) kullanımına yönelik online eğitimler (<https://www.youtube.com/channel/UCewEHwXZ-HIVxhJ5DHR4Bgw>) düzenlenmiştir. Derslerin tamamen yüzyüze işlendiği 2023-2024 Güz döneminde ise e-ders platformu kaynak, ders materyali ve ödevlendirme amacıyla işlevsel şekilde kullanılmaya devam edilmiştir (<https://eders1.trabzon.edu.tr/login/auth.php>, <https://eders2.trabzon.edu.tr/login/index.php>).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.2.1. 1: https://gorselsanatlarcokluzeka.trabzon.edu.tr/](https://gorselsanatlarcokluzeka.trabzon.edu.tr/)

[B.2.1. 2: B.2.1.3. E-ders sistemleri https://eders1.trabzon.edu.tr/login/auth.php](https://eders1.trabzon.edu.tr/login/auth.php),  
<https://eders2.trabzon.edu.tr/login/index.php>, <https://eders1.trabzon.edu.tr/login/auth.php>,  
<https://eders2.trabzon.edu.tr/login/index.php>

[B.2.1. 3: \(3\)B.2.1.1.](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

Ölçme ve değerlendirme yöntemi hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını ölçebilecek şekilde tasarlanmıştır. Not değerlendirme süreci mutlak ve bağıl değerlendirme sistemi esas alınarak gerçekleştirilmektedir (B.2.2.1), <https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>, <https://lisansustu.trabzon.edu.tr/Files/ckFiles/lisansustu-trabzon-edu-tr/Mevzuat/Uzaktan%20Tezsiz%20Usul%20ve%20Esaslar-Senato%2032.pdf>). Birimizde lisans düzeyinde teorik dersler bağıl değerlendirmeye, uygulamalı dersler mutlak değerlendirmeye tabi tutulmaktadır. Ayrıca teorik derslerde öğrenci sayısının 10'un altında olduğu durumlarda (örneğin; bütünleme sınavları) ise mutlak değerlendirme sisteminin uygulanmasını karar altına almıştır (B.2.2.2). Bağıl değerlendirme sisteminin uygulama esasları Bağıl ve Mutlak değerlendirme sisteminin nasıl yürütüleceği Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen Bağıl Değerlendirme Uygulama Esaslarında (<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf>) belirtilmiştir. Lisansüstü düzeydeki teorik ve uygulamalı dersler ise mutlak değerlendirmeye tabi tutulmaktadır (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>). Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler derslere ilişkin öğretim planlarında, öğrenme çıktılarına ve içeriğe uygun olarak, açık ve ayrıntılı bir şekilde öğrencilerle paylaşmakta, dönemin başında öğrencilere bildirilmektedir (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?id=68pA72VVPNBV!xBBx!JTbUkx0NA!xGGx!!xGGx!&culture=tr-TR#>). Ayrıca yarıyıl içi çalışmaların ne şekilde yürütüleceği (ödev, sınav, rapor vb.) her yarıyıl başında Fatih Eğitim Fakültesi Dekanlığıyla (B.2.2.2., B.2.2.3.) ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsüyle üst yazıyla, öğrencilerle



birim web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır (B.2.2.4., B.2.2.5.). Dersler, stajlar ve diğer etkinliklerde uygulanan ölçme sistemleri; çoktan seçmeli sınavlar, kısa cevaplı sınavlar, doğru/yanlış testleri, eşleştirme testleri, uygulamalı sınavlar, sözlü sınavlar, sunum hazırlama, kısa sınavlar, açık uçlu sorular, projeler, performans görevleri ve çalışma raporu esaslı sınavlardan (Okullarda Öğretmenlik Uygulamaları I-II) oluşmaktadır. Ölçme ve değerlendirmeye ilişkin bilgiler, TRÜ (<https://ubys.trabzon.edu.tr/AIS/OutcomeBasedLearning/Home/Index?ve> (<http://bologna.trabzon.edu.tr/tr/programlar/5368>))'de yer almaktadır. Yarıyıl sonu sınavları daha çok standart (yazılı sınav, çoktan seçmeli sınav ve uygulama) sınavlardan oluşmakta olup, öncesinde birimiz tarafından öğrencilere bildirilmiş sınav kuralları ve takvimi doğrultusunda yürütülmektedir (B.2.2.6., B.2.2.7., B.2.2.8. B.2.2.9). Güzel Sanatlar Eğitimi lisans programında Okullarda Öğretmenlik Uygulamaları I-II ve Resim İş Eğitimi Anabilim Dalında uygulamalı Atölye dersleri için yarıyıl içi çalışma notu verilmemekte sadece yarıyıl sonu notu sisteme girilmektedir (B.2.2.10). Lisansüstü programlarda ise Yüksek Lisans Semineri, Doktora Semineri, Yüksek Lisans Tezi, Doktora Tezi, 8000 ve 9000 kodlu Uzmanlık Alan Derslerinin de sadece yarıyıl sonu notu sisteme girilmektedir (<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2020/08/20200831-12.htm>).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.2.2. 1: \(3\)B.2.2.1. https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf](https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/Esaslar/basarinotu.pdf)

[B.2.2. 2:](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/794FE88EABE3F3C8FD4F2DB9910715CC)

[3\)B.2.2.6.https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/794FE88EABE3F3C8FD4F2DB9910715CC](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/794FE88EABE3F3C8FD4F2DB9910715CC)

[B.2.2. 3: \(3\)B.2.2.7. https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Duyuru/6465/muzik-ogretmenligi-2023-2024-guz-donemi-lisans-sinav-programi-yayimlandi](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Duyuru/6465/muzik-ogretmenligi-2023-2024-guz-donemi-lisans-sinav-programi-yayimlandi)

[B.2.2. 4:](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B)

[3\)B.2.2.8.https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B)

[B.2.2. 5:](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B)

[3\)B.2.2.9.https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/0FAF335FB388123DCE58602D96E0FD3B)

### **B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Trabzon Üniversitesi Güzel Sanatlar Eğitimi lisans programını tercih eden öğrenciler Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezinin (ÖSYM) yaptığı Yükseköğretime Giriş sınavından ilk 800 bin barajına girme şartını yerine getirmeleri sonucunda kurum tarafından düzenlenen özel yetenek sınavına girebilirler. Güzel Sanatlar Eğitimi özel yetenek sınavları her yıl yayınlanan

özel yetenek sınav kılavuzundaki esas ve kurallar doğrultusunda düzenlenmektedir (B.2.3.1, B.2.3.4). Lisansüstü programlara kabul edilen öğrenciler ile yabancı uyruklu öğrencilerin Üniversiteye kabulü ilgili Yükseköğretim Kurulu ve Trabzon Üniversitesi mevzuat hükümleri uyarınca gerçekleştirilmektedir (<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/Duyuru/4904/2023-2024-egitim-ogretim-yili-guz-yariyili-lisansustu-basvurulari>). Yatay geçiş kabulleri ise Trabzon Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılmasına İlişkin Esaslar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulu ve Trabzon Üniversitesi mevzuat hükümleri uyarınca yürütülmektedir (B.2.3.3.,

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=13948&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5> ). Kuruma yeni kayıtlanan veya yatay geçiş yolu ile gelen öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması ve kredilendirilmesi ilgili mevzuat hükümleri kapsamında uyum komisyonları tarafından yapılmakta ve öğrencinin transkriptine işlenmektedir (B.2.3.4.).

### **Olgunluk Düzeyi**

4 - Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

### **Kanıtlar**

**B.2.3. 1: (4)B.2.3.1.**

<https://egitim.trabzon.edu.tr/Share/39C002C9A35EB52DDA70B1EB3FAB72BE>

**B.2.3. 2: (4)B.2.3.2.**

<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/Share/9AF6156E40903089138ECFE143EBBDD8>

**B.2.3. 3: (4)B.2.3.3.**<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/yataygecis.pdf>,  
<https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3362/yatay-gecis>

**B.2.3. 4: (4)B.2.3.4.**<https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/6510/bolum-koordinatorklukleri-ve-komisyonlari>

## **B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma**

Ders bilgi paketlerinde hem lisans hem de lisansüstü programlarımız için program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile ilişkilendirilmiştir (B.2.4.1.).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

**B.2.4. 1: (3)B.2.4.1.** <https://trabzon.edu.tr/Haber/1633/bologna-koordinatorklukumuz-guncel-kriterleri-paylasti>

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları**

Bölümümüzde 4 adet amfi, 4 büyük ve 3 küçük olmak üzere toplam 7 adet toplu derslik, 3 adet resim atölyesi, 1 adet baskı atölyesi, 1 adet serigrafi atölyesi, 1 adet bilgisayar atölyesi, 1 adet seramik atölyesi ve fırını, öğrenci çalışma odaları, öğretim elemanlarımızın ve öğrencilerimizin kullanımına sunulmuş 28 adet piyano ve 3 adet dijital piyano, enstrüman odasında orf çalgıları, org, bağlama, keman gibi pek çok enstrüman, orkestra çalışma odası ve arşiv odası gibi olanaklar bulunmaktadır. (<https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/1086/genel-bilgiler>); <https://dijital.trabzon.edu.tr/S/4950/mezan-yonetim-sistemi-mys>). Birimimiz derslik ve amfilerinde bilgisayar ve projeksiyon cihazları bulunmaktadır (B.3.1.1., B.3.1.2.). Kurum ve birim internet sayfası, akademik/idari personel/öğrenciler için kurumsal e-posta hizmeti, üniversite bilgi yönetim sistemi (UBYS), iç-dış ortam kablosuz internet hizmeti, yerleşke kaynaklarına uzaktan erişim için Proxy/VPN hizmeti gibi yazılım ve donanımlara sahiptir. Yüksek lisans ve doktora tez savunmaları, doktora yeterlik sınavları için UZEM alt yapısı aktif olarak (online tez savunması ya da UZEM toplantı salonunda hibrit olarak) kullanılmaktadır (<http://uzemrandevu.trabzon.edu.tr/LoginCss>). Derslerle ilgili ya da danışmanlık almak amacıyla öğrenci görüşmeleri öğretim üyeleri tarafından kendi ofislerinde sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilememektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

### **Kanıtlar**

[B.3.1. 1: \(2\)B.3.1.1. B.3.1.2 Bölüm tanıtımı hizmetler.](#)

[B.3.1. 2: B.3.1.2. Planlamalar 1](#)

[B.3.1. 3: B.3.1.3. Planlamalar 1](#)

[B.3.1. 4: B.3.1.4. Planlamalar 3](#)

[B.3.1. 5: B.3.1.5. Planlamalar 4](#)

### **B.3.2. Akademik destek hizmetleri**

Öğrencilere eğitim-öğretim süreçlerinde kolaylık sağlamak ve mesleki gelişimlerini artırmak üzere çeşitli uygulamalar geliştirilmektedir. Programlara kayıtlı bulunan öğrencilere yönelik uygulanan Akademik Danışmanlık Sistemi bu uygulamalardan birisidir (B.3.2.1). Birimimiz tarafından görevlendirilen danışmanlar, öğrencinin başarı durumunu eğitim-öğretim yılı boyunca izler, mesleki becerilerinin geliştirilmesi amacıyla uygulamalara katkıda bulunur ve karşılaştığı problemleri çözmek için ilgili mercilerle iletişim kurar. Danışman bu işlemleri

öğrenciler mezun oluncaya kadar sürdürür. Danışmanlık hizmetleri Üniversite Senatosu tarafından kabul edilen “Trabzon Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğrencileri Akademik Danışmanlığı Yönergesi” ne göre yürütülmektedir (B.3.2.2.).Öğretim elemanları tarafından öğrencilere mesleki gelişim ve kariyer planlamasına yönelik danışmanlık yapılarak meslekle ilgili faaliyetlere katılım sağlanmaktadır. Bu doğrultuda Kariyer Planlama dersi öğretim programlarına eklenmiştir (B.3.2.3). Öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-birim iletişimi için e-posta iletişimi, öğretim elemanlarının öğrencileri için oluşturduğu mesajlaşma grupları bulunmaktadır (B.3.2.4). Bununla birlikte akademik birimlerde öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan danışman öğretim elemanları bulunmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

#### **B.3.2. 1:**

**(3)B.3.2.3.**<https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/435A0B9A22E9F3D4EA21368BE98ED924>, <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Share/7A45ED0FB2B230A63D1DFD3D762149DB>

### **B.3.3. Tesis ve altyapılar**

Birimimiz Trabzon Üniversitesi merkez yerleşkesi Akçaabat İlçesi Söğütlü Mahallesinde bulunan Fatih Yerleşkesi içerisinde bulunmaktadır. Bölüm öğrencilerimizin bir kısmı Fatih Yerleşkesi içerisinde bulunan Kredi Yurtlar Kurumu bünyesindeki yurtlarda ikamet etmektedir. Öğrencilerimizin Fatih Yerleşkesinde 2 adet halı saha, 2 adet açık tenis kortu, 2 adet basketbol sahası ile 1 adet kapalı spor salonundan yararlanma imkanı bulunmaktadır. Ayrıca yerleşke içerisinde Mahmut Goloğlu Kültür Merkezinde düzenlenen konferans, etkinlik, panel vb. faaliyetlerden yararlanabilmektedir (B.3.3.1.). Yerleşke içerisinde bulunan üniversite yemekhanesinden öğrenci, öğretim elemanı ve idari personelimizin yararlanma imkanı bulunmaktadır (<https://sks.trabzon.edu.tr/S/3587/spor-tesisleri>). Öğrencilerimizin sosyal ve sportif faaliyetlere katılım için uygun tesislere ihtiyacı devam etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

#### **B.3.3. 1: (2)B.3.3.1. Mahmut Goloğlu Kültür Merkezi:**

**<https://sks.trabzon.edu.tr/S/3590/konferans-salonlari>**

### **B.3.4. Dezavantajlı gruplar**

Üniversitede bünyesinde yer alan Engelli Öğrenci Birimiyle birimizdeki dezavantajlı öğrencilerin bilgileri ve ihtiyaçları paylaşılmaktadır (<https://engelsiz.trabzon.edu.tr/>).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[B.3.4. 1: TRÜ dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin](#)

[B.3.4. 2: mekanizmalar \(http://online.trabzon.edu.tr/tr/page/platforma-giris/22875\)](http://online.trabzon.edu.tr/tr/page/platforma-giris/22875) ve TRÜ [sınav](#)

[B.3.4. 3: güvenliği mekanizmaları](#)

### **B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

Öğrencilerimizin sosyal, kültürel, rehberlik ve spor ihtiyaçlarını karşılamak üzere Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı (<https://sks.trabzon.edu.tr/>) çalışmalar yürütmektedir. Birimiz bünyesinde bir adet öğrenci kulübü bulunmaktadır; <https://sks.trabzon.edu.tr/S/3581/ogrenci-kulupleri>).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[B.3.5. 1: https://sks.trabzon.edu.tr/S/3581/ogrenci-kulupleri](https://sks.trabzon.edu.tr/S/3581/ogrenci-kulupleri)).

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

Trabzon Üniversitesinde ihtiyaç duyulan akademik personelin işe alımı, atanması ve yükseltilmesi 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 2914 sayılı Yüksek Öğretim Personel Kanunu, 17609 sayılı Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği, 17834 sayılı Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atama Yönetmeliği, 27127 sayılı Doçentlik Sınav Yönetmeliği vb. yasal düzenlemeler ile Trabzon Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Ölçütleri çerçevesinde yapılmaktadır (B.4.1.1.). 2023 yılında PDR Anabilim dalında bir öğretim elemanımız doçent ünvanını almıştır. Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümde iki Dr. Öğr. Üyemiz

Doçent ünvanı almış, bir öğretim görevlimiz Dr. Öğr. Üyeliğine atanmıştır. (B.4.1.2).Ders görevlendirme işlemleri ise Trabzon Üniversitesi Ders Görevlendirme Yönergesi kapsamında yapılmaktadır (B.4.1.3). Trabzon Üniversitesinde atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri için, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/174384>) ve TRÜ Ders Görevlendirme Yönergesi (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/174401>) kullanılmaktadır. Öğretim elemanlarımızın ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılara katılım çalışmaları desteklenmektedir (B.4.1.4.).

### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.4.1. 1: \(3\)B.4.1.1.](#)

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=24672&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

<https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/Ek-%206%20.pdf>

## **B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi**

Diploma ve Derecelerin Tanınması, Kalite Güvencesi, Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi ile Öğrenci Katılımı ve Sosyal Boyut olarak detaylandırılan bu süreçte Avrupa Yüksek Öğretim Alanı Kalite Güvencesi Standart ve İlkeleri çerçevesinde öğrenci merkezli eğitim, öğretim ve değerlendirmeyi önceleyen politikalar desteklenmektedir. (

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[B.4.2. 1: B.4.2.1.Öğretim\\_eleneni\\_yetkinlik\\_gelismisi.](#)

## **B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Birim bazında eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır. Öğretim kadrosunun eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının bulunmaması bir eksikliklerdir. Trabzon Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği mevzuatına göre teşvik alan öğretim üyelerimiz olmuştur (B.4.3.1, B.4.3.2, B.4.3.3.)

## **Olgunluk Düzeyi**

2 - Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[B.4.3. 1: \(2\)B.4.3.1.Akademik Teşvik Ödeneği NihaiPuanıTablosu](#)

[B.4.3. 2: \(2\)B.4.3.2.Akademik Teşvik Ödeneği](#)

[B.4.3. 3: \(2\)B.4.3.3.](#)

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Bölümümüzde araştırma süreçlerinin takibi ve yönetiminde her iki yılda bir yenilenmek kaydıyla görev alan ekipler bulunmaktadır (C1.1.1., C.1.1.2.). Bölümümüz araştırmacılarından etik kurula öğretim üyeleri tarafından yapılacak proje, makale, vb. başvuruları, TRÜ Sosyal ve Beşerî Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu tarafından belirtilen esaslara göre (C.1.1.3) yerine getirilmektedir. Bu kapsamda, etik kurul başvuruları bölüm başkanlığı aracılığı ile yapılmakta ve bölüm başkanlığınca denetlenmektedir. Bölümümüzdeki Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) başvuruları, TRÜ Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yapılan BAPSİS otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir (C.1.1.4). Diğer yandan kültürel ve sanatsal faaliyetler için üniversitemiz Sağlık Kültür Daire Başkanlığı (SKSD) nezdinde etkinlik formu doldurulmakta (C.1.1.5.), etkinlik için resmi yazışma bölüm başkanlığınca koordine edilmekte (örnek bir yazı) ve bu etkinlik faaliyet yönetim sistemine (C:1.1.6.) kayıt edilerek takip edilmektedir. Ayrıca bölümümüzde tüm sanatsal, kültürel ve akademik faaliyetler web sayfasından ilan edilmekte (C.1.1.7.), bu hali ile paydaşlara ve ilgili kişilere duyurulmaktadır.

## **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

[C.1.1. 1: C.1.1.3. TRÜ Sosyal ve Beşerî Bilimler Bilimsel Araştırma ve Yayın Etik Kurulu: https://etik.trabzon.edu.tr/S/4748/proje-ve-makaleler-icin-surec](https://etik.trabzon.edu.tr/S/4748/proje-ve-makaleler-icin-surec)

[C.1.1. 2: C.1.1.4. TRÜ bilimsel araştırma başvuru koordinasyon birimi: https://bap.trabzon.edu.tr/](https://bap.trabzon.edu.tr/)

[C.1.1. 3: C.1.1.6. TRÜ Performans veri sistemi https://pvs.trabzon.edu.tr/login.php](https://pvs.trabzon.edu.tr/login.php)

[C.1.1. 4: C.1.1.7. TRÜ Güzel sanatlar eğitimi bölümü etkinlik duyuruları  
https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Duyuru](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Duyuru)

[C.1.1. 5: C.1.1.1 Akademik Teşvik Komisyonu](#)

[C.1.1. 6: C.1.1.2 Bölüm Kalite Komisyonu](#)

[C.1.1. 7: C.1.1.5. TRÜ Etkinlik formu](#)

## **C.1.2. İç ve dış kaynaklar**

Güzel sanatlar eğitimi bölümünün araştırma olanakları açısından fiziki ve teknik yapısı, vizyon ve misyon bölümünde açıklanan yapılara uygundur (C.1.2.1). Derslik sayısı, araştırmacılara ait kişisel bilgisayarlar, prova ve kayıt stüdyosu (C.1.2.2.) gibi olanaklar açıklanan vizyon ile uyumludur. Araştırma için gerekli mali kaynaklar Trabzon Üniversitesi BAP biriminin ilgili yönetmelikleri ve yönergeleri kapsamında belirlenerek yönetilmektedir. (C.1.2.3.). Diğer yandan araştırmacılara verilecek araştırma destekleri, kongre katılım destekleri ve seyahat destekleri, üniversite senatosunun kuralları çerçevesinde yürütülmektedir. ( C. 1.2.4.) Üniversitemizde akademik ödül ve yükseltme kriterleri çerçevesinde gerekli motivasyonun sağlanması hususunda çalışmalar yapılmaktadır. Ödül alan personel üniversite web sayfasındaki ilanlar yoluyla kamu oyuna duyurularak motivasyonun artırılması ve görünürlük faaliyetleri yerine getirilmektedir. (C.1.2.5).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[C.1.2. 1: C.1.2.1. Güzel sanatlar eğitimi bölümü misyon ve vizyonu  
https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/4891/misyon-ve-vizyon](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/4891/misyon-ve-vizyon)

[C.1.2. 2: C.1.2.2. GSEB. Fiziki koşullar https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/1086/genel-bilgiler](https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/1086/genel-bilgiler)

[C.1.2. 3: C.1.2.3. Bilimsel araştırma mali kaynakları  
https://bap.trabzon.edu.tr/S/4052/mevzuat](https://bap.trabzon.edu.tr/S/4052/mevzuat)

[C.1.2. 4: C.1.2.5. TRÜ. Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma yönergesi  
https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/ogretimuyeyukselme.pdf -  
https://trabzon.edu.tr/S/4214/yonergeler](https://trabzon.edu.tr/Images/Uploads/YONERGELER/ogretimuyeyukselme.pdf)

[C.1.2. 5: Fiziki koşul Fotolar](#)

[C.1.2. 6: C. 1.2.4. TRÜ 51 sayılı senato kararı](#)



### **C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar**

Güzel Sanatlar Eğitimi anabilim dalında müzik eğitimi doktora programı aktif durumdadır ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün belirlediği kurallar çerçevesinde öğrenci almaya devam etmektedir (C.1.3.1). Doktora programına öğrenci kabulünde bölüm bilim komisyonu (C.1.3.2.) ve doktora sürecindeki doktora yeterlik komitesi (C.1.3.3) süreçleri izlemekte ve sınavları takip etmektedir. Doktora öğrencileri süreç içerisinde 6 ayda bir izleme programı çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir (C.1.3.4).

#### **Olgunluk Düzeyi**

3 - Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

[C.1.3. 1: C.1.3.1. TRÜ Güzel sanatlar eğitimi Lisansüstü programları](https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3334/anabilim-dallari-ve-programlar)

[C.1.3. 2: C.1.3.3. doktora yeterlik komitesi](https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3349/doktora-yeterlik-sinavi)

[C.1.3. 3: C.1.3.4 doktora tez izleme komitesi](https://lisansustu.trabzon.edu.tr/S/3350/doktora-tez-izleme-komitesi)

[C.1.3. 4: C.1.3.2 Doktora öğrenci kabulü komisyon](#)

[C.1.3. 5: C.1.3.3. Doktora yeterlik komitesi](#)

[C.1.3. 6: C.1.3.4. Doktora tez izleme komitesi](#)

[C.1.3. 7: C.1.3.2. Doktora öğrenci kabulü](#)

### **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

#### **C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü bünyesinde doktora programına katılan ve önceki yıllara göre artan öğretim üyesi sayısı, programın misyonu ile uyumlu bir artış içerisinde (C.1.1.1). Üniversitemiz bünyesinde araştırma kapasitesi ve motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyetler ilgili birimler (BAP, Rektörlük, TTO vb.) tarafından yürütülmekte, proje yazma eğitimleri, proje pazarları ve genel eğitimler sürdürülmektedir (C.1.1.2 ).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

C.2.1. \_1: C.2.1.1 Öğretim üyeleri <http://muzik.guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5855/akademik-personel> , <http://resim.guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/S/5493/akademik-personel>

C.2.1. \_2: C.2.1.2. proje yazma eğitimi <https://trabzon.edu.tr/Etkinlik/1685/akademik-duzeyde-bilimsel-arastirma-projesi-yazma-egitimi> , <https://trabzon.edu.tr/Etkinlik>

C.2.1. \_3: C.2.1.1 Öğretim üyeleri

## **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

Bölümümüzde uluslararası düzeyde erasmus ortak öğrenci değişimi anlaşmaları ve uygulamaları mevcuttur (C.2.2.1). Bunların yanında resmîleşmiş ortak programlar ulusal ve uluslararası düzeyde bulunmamakta olup, öğretim üyelerinin farklı kurumlardaki araştırmacılarla ortak faaliyetleri ve araştırma süreçleri artarak devam etmektedir (C.2.2.2).

## **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

C.2.2. \_1: C.2.2.1 <https://erasmus.trabzon.edu.tr/>

C.2.2. \_2: C.2.2.2 öğretim üyelerinin farklı kurumlardaki araştırmacılarla ortak yayınlarından örnekler

C.2.2. \_3: <https://eds.p.ebscohost.com/eds/detail/detail?vid=0&sid=ba371486-4a70-476a-be09-4a1da86ab8af%40redis&bdata=JnNpdGU9ZWRzLWxpdmU%3d#AN=171582246&db=obo>, [https://ijoeec.com/Makaleler/1921338708\\_5.%203000-3027%20tarkan%20yaz%20c4%b1c%20c4%b1.pdf](https://ijoeec.com/Makaleler/1921338708_5.%203000-3027%20tarkan%20yaz%20c4%b1c%20c4%b1.pdf),

C.2.2. \_4: <https://dergipark.org.tr/en/pub/ueybid/issue/82183/1372998>,

C.2.2. \_5: <https://eds.p.ebscohost.com/eds/pdfviewer/pdfviewer?vid=1&sid=998e9317-9c39-4cd3-ac3f-d66335089b6a%40redis>

C.2.2. \_6: <https://www.ijopr.com/article/examining-the-instructors-perspectives-on-undergraduate-distance-learning-music-instrument-education-11023>

C.2.2. \_7: <https://avesis.marmara.edu.tr/yayin/fl1efb0aa-3bd3-471c-8f61-4f6b9aaca8a7/examining-self-efficacy-beliefs-and-attitudes-of-prospective-music-teachers-trained-with-concurrent-and-consecutive-model>

[C.2.2. 8: Ortak makale örnek 1](#)

[C.2.2. 9: Ortak makale örnek 2](#)

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde bilimsel araştırma faaliyetleri her yıl akademik teşvik yönetmeliği kapsamında ilgili komisyonlar tarafından izlenmekte ve denetlenmektedir (C.3.1.1, C.3.1.2). Bölümümüz resim ve müzik öğretmenliği alanlarında hizmet veren ve bu alanlarda araştırma yapan bir kurum olma özelliğini taşımaktadır. Sanat eğitimi kapsamında yapılan çalışmalar ve araştırmacıların ilgi alanları ve araştırma kapsamı, akademik kişisel sayfalarında yer almakta ve görünür biçimde paylaşılmaktadır. (C.3.1.3). Diğer yandan öğretim elemanlarının belirli periyotlarla görevlerine tekrar atanması sürecinde, üniversitemiz ilgili yönetmelikleri gereğince faaliyet bilgileri ve raporları talep edilmektedir (C.3.1.4.).

#### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

[C.3.1. 1: C.3.1.1. Akademik teşvik ödeneği yönetmeliği](#)

<https://personel.trabzon.edu.tr/S/3421/akademik-tesvik>

<https://personel.trabzon.edu.tr/Share/EDD5B6C5FE43854EA3FFE8DEB10039EE>

[C.3.1. 2:](#)

[C.3.1. 3:](#)

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=5SQoOmSqmRlwahwkL8UPkA!xGGx!!xGGx!>

[C.3.1. 4:](#)

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=iZ97DvC1GLugUgyLbVZnLw!xGGx!!xGGx!#>

[C.3.1. 5:](#)

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=89txZQ7sP6Hu8t3cO!xDDx!B5tA!xGGx!!xGGx!>

[C.3.1. 6:](#)

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=9gdDGbU3!xDDx!XHg!xBBx!RZTxbwrVQ!xGGx!!xGGx!#>

[C.3.1. 7:](#)

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=3Jzk0sVZrmDFbETuegOAEw!xGGx!!xGGx!#>

C.3.1. 8:

<https://ubys.trabzon.edu.tr/ABPDS/AcademicInformation/BilgiGoruntulemev2/Index?pid=j9TaMn!xBBx!6Gegz0BpIdJeyQ!xGGx!!xGGx!>

C.3.1. 9: C.3.1.4. TRÜ akademik atama yükseltme kriterleri

<https://personel.trabzon.edu.tr/S/3430/mevzuat>

C.3.1. 10: 3.1.3. Akademisyen sayfa örneği

C.3.1. 11: C.3.1.2. Teşvik Komisyon

## **C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümünde her yıl araştırmacıların yaptıkları çalışmalarını tespit eden yıllık ve üç aylık izleme raporları hazırlanmaktadır. Bu raporlar üniversitemiz faaliyet raporları ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde alınmakta ve değerlendirilmektedir. (C.3.2.1). Diğer yandan üç aylık performans çıktıları ile yıllık faaliyet ve araştırma çıktıları bölümümüz web sayfasında paylaşarak bilgilendirme yapılmakta ve kurum araştırma potansiyeli hakkında fikir oluşması sağlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

C.3.2. 1: Bölüm web sayfası: <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/>

C.3.2. 2: C.3.2.1 Faaliyet raporları

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı**

#### **Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü resim ve müzik öğretmenliği programı kapsamında 4. Sınıf bahar döneminde yürütülen topluma hizmet uygulamaları dersi başta olmak üzere (D.1.1.1 – D.1.1.2), yaptığı faaliyetlerle de toplumsal/sanatsal gelişime de destek olmaktadır (D.1.1.3). Bölümümüz bünyesinde yürütülen topluma hizmet uygulamaları dersi, ilgili dönem öncesinde yapılacak faaliyetler bazında ders hocası ve değerlendiren komisyon düzeyinde faaliyet listesi biçiminde tespit edilmektedir (D.1.1.4). Diğer yandan yapılacak diğer faaliyetlerin, konserlerin ve sergilerin, etkinlik öncesinde sisteme girilerek ön hazırlığının yapılması, ilgili

yazışmalarının sağlanması yolları ile izlenmesi ve düzenlenmesi sağlanmaktadır (D.1.1.5, D.1.1. 6, D.1.1. 7).

## **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

## **Kanıtlar**

D.1.1. 1: [https://egitim.trabzon.edu.tr/Share/C0ECA710B42669C8904109AA7B9FAB5E\(2\)D.1.1.1: Müzik Lisans Programı](https://egitim.trabzon.edu.tr/Share/C0ECA710B42669C8904109AA7B9FAB5E(2)D.1.1.1: Müzik Lisans Programı)

D.1.1. 2: [https://egitim.trabzon.edu.tr/Share/558E82B83969D9E518CEDD2530F0E107\(2\)D.1.1.2: Resim Öğretmenliği Lisans Programı](https://egitim.trabzon.edu.tr/Share/558E82B83969D9E518CEDD2530F0E107(2)D.1.1.2: Resim Öğretmenliği Lisans Programı)

D.1.1. 3: (2)D.1.1.3: Muhtelif Faaliyet Bilgileri

D.1.1. 4: (2)1-Öğretim elemanları karma sergisi <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Etkinlik/1628/cumhuriyetin-isiginda-ogretim-elamanlari-karma-sergisi>

D.1.1. 5: (2)2-Seda LİMAN TURAN kişisel sergisi

D.1.1. 6: <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Etkinlik/1582/ogretim-uyemiz-dr-ogr-uyesi-seda-liman-turanin-masum-ihlaller-ii-temali-kisisel-resim-sergisi-duyurusu>

D.1.1. 7: (2)3-Çağlar BAKIOĞLU eski ve yeni mezunlar birliktelik konseri

D.1.1. 8: <https://guzelsanatlar.trabzon.edu.tr/Etkinlik/1482/birliktelik-konseri-etkinligi-ertelendi>

D.1.1. 9: (2)4-13. Uluslararası Trabzon Sanat Günleri Trionağme Konseri

D.1.1. 10: <http://www.trabzonsanatevi.org/index.php?link=22&id=21> - [https://www.youtube.com/watch?v=\\_ZerRTRTovg](https://www.youtube.com/watch?v=_ZerRTRTovg)

D.1.1. 11: (2)D.1.1.4: Topluma Hizmet Uygulamaları Dersi Dönemlik Uygulama Planı (pdf dosyası)

D.1.1. 12: (2)D.1.1.5:Performans Veri Sistemi

D.1.1. 13: (2)D.1.1.6: Etkinlik Yazışma Örnekleri (pdf dosyası)

D.1.1. 14: (2)D.1.1.7: Etkinlik Talep Formu

D.1.1. 15: D.1.1.4: Topluma Hizmet Uygulamaları

D.1.1. 16: (2)D.1.1.6: Etkinlik Yazışma Örnekleri

## **D.1.2. Kaynaklar**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü resim ve müzik öğretmenliği programında yürütülen faaliyetler için bütçe dağılımı, bağlı bulunan dekanlık ve rektörlük organizasyon yapısına göre talep edilmektedir. Bunun için dekanlık destek sistemi (D.1.2.1) ile ilgili rektörlük birimlerinin talep formları kullanılmaktadır (D.1.2.2). Bunların yanında toplumsal katkı süreçlerinde planlama ve yürütme ekipleri oluşturulmuş ve bölüm web sayfasında paylaşılmıştır. Bu ekipler planlanan faaliyetlerin gerçekleşmesinde öğretim elemanı ve öğrenci katılımı ile faaliyet için gerekli taleplerin ve yazışmaların sağlanması, çalışma mekânlarının düzenlenmesi, denetlenmesi ve çalışma planının yapılarak takibi gibi konuların takibi amacına hizmet eder (D.1.2.3).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[D.1.2. 1: \(2\)D.1.2. 1. Destek Talep sistemi](#)

[D.1.2. 2: \(2\)D.1.2.2: Talep Formları](#)

[D.1.2. 3: \(2\)D.1.2.3: Koordinatörlükler Komisyonlar](#)

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü, dezavantajlı gruplar da dâhil olmak üzere toplumsal katkı sağlayacak faaliyetler yürütmektedir (D.2.1.1). Bölümümüz hem küçük yaş grupları, hem de yetişkin eğitimi düzeyinde faaliyetler yapmakta olup, bu faaliyetleri hem kurumsal, hem de üniversitemiz misyon ve vizyonu çerçevesi ile ilişkilendirerek yürütmektedir. (D.2.1.2, D.2.1.3, D.2.1.4, D.2.1.5, D.2.1.6). Bölümümüz öğretim elemanlarının çeşitli defalarda farklı kamu kurum ve kuruluşları ile farklı üniversiteler için destek ve danışmanlık çalışması içinde olduğu dönemlerde, bu faaliyetleri yine aynı vizyon çerçevesinde yürütmektedir (D.2.1.7). Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitli türleri ile izlenmesi ve değerlendirilmesi de akademik çalışmaların izlenmesinde olduğu gibi yıllık ve üç aylık faaliyet raporları ile tespit edilmektedir (D.2.1.8).

### **Olgunluk Düzeyi**

2 - Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

### **Kanıtlar**

[D.2.1. 1: \(2\)D.2.1.1:Etkinlik](#)

[D.2.1. 2: https://www.trabzon.edu.tr/S/7/misyon-ve-vizyon,\(2\)D.2.1.2: Üniversite Misyon Vizyon](https://www.trabzon.edu.tr/S/7/misyon-ve-vizyon,(2)D.2.1.2: Üniversite Misyon Vizyon)

[D.2.1. 3: \(2\)D.2.1.3: Fakülte Misyon Vizyon](#)

[D.2.1. 4: \(2\)D.2.1.4: Bölüm Misyon Vizyon](#)

[D.2.1. 5: \(2\)D.2.1.5: Dış Kurumlara Üniversitelere Verilen Eleman Destekleri](#)

[D.2.1. 6: \(2\)D.2.1.6:Performans Göstergeleri Faaliyet Raporları](#)

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

### **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**

Trabzon Üniversitesi'nin, 2021 yılına ait "Kurumsal Geri bildirim Raporu" ve "2023 Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu Sürüm (3.2.)" kapsamındaki dört temaya ilişkin hazırlanan sonuç ve değerlendirme bölümü özet olarak aşağıda yer almaktadır.

Yönetim sistemi bakımından Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü'nün örgütsel yapılanmasını sağlam bir şekilde oluşturmaya çalıştığı ve web sitesinde kamuoyuna açık bir şekilde örgüt şemalarını ilan ettiği görülmektedir. Güzel Sanatlar Eğitimi Bölümü idari, mali, bilişim ve insan kaynakları konularıyla ilgili amaçlarını açıkça ortaya koymakta ve amaçlar doğrultusunda hedeflerini belirlemeye çalışmaktadır.

Bölüm lisans düzeyinde öğrenci yetiştirmekte ve mezun vermektedir. Lisansüstü düzeyde, Müzik Eğitimi Bilim Dalında tezli yüksek lisans ve doktora programı; Resim-İş Eğitimi Bilim Dalında ise yüksek lisans programı aktif olarak mezun vermektedir. Güzel sanatlar eğitimi alanında deneyimli ve dinamik bir öğretim elemanı kadrosunun bulunması, birimin eğitim-öğretim işleyişi açısından tecrübeyle zenginleştirilmiş ve kurumun standartlarına uygun eğitim kültürünün bulunması bölümün güçlü yanları olarak görülmektedir. Mevcut lisans programına son hali 2022 yılında verilmiştir. Yenilenen lisans programı doğrultusunda bulunması gereken zorunlu ve seçmeli dersler (dersin adı, kodu, tanımlanan ve eğitim öğretim süreci içerisinde uygun dönemlere yerleştirilen bilgiler) Trabzon Üniversitesi'nin ders bilgi paketine ve bölüm web sayfasına aktarılmıştır.

Araştırma ve geliştirme bakımından, araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bölüme ait planlamaları bulunmaktadır. Bu kapsamda, "Bölüm Kalite Komisyonu" ve "Akademik Teşvik Komisyonu" gibi komisyonlar oluşturulmuştur. Ayrıca, bilimsel araştırma projelerinin başvuru ve takibinde Trabzon Üniversitesi tarafından hazırlanan "BAPSİS Otomasyon Sistemi" kullanılmaktadır. Ancak araştırma süreçlerinin işlerliği ile ilgili sonuçların izlenmesi ve geliştirilmesi yönünde atılacak adımlara gereksinim bulunmaktadır.